



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Cataldo Agostinelli"**

Comprensivo del LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO -I.T.C. -I.P.S.I.A. -
I.P.S.S.S.- I.P.S.E.O.A.

Via Ovidio - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

e-mail BRIS006001@istruzione.it - ☎ Segr. 0831/377890 – Fax 0831/379023

Collegio dei Docenti a. s. 2016-2017
VERBALE N. 1

Il giorno uno del mese di settembre, dell'anno 2016, alle ore 15.00, nei locali dell'ITC di Via Bachelet, si è tenuto il Collegio dei docenti, con all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale precedente.;
2. Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri o quadrimestri;
3. Calendario iniziale delle attività;
4. Calendario Esami integrativi e di idoneità;
5. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi – Allocazione delle classi nelle varie sedi;
6. Criteri per l'impostazione dell'orario delle attività didattiche – Organizzazione oraria settimanale IPSEOA;
7. Nomina Commissioni e Dipartimenti;
 - Commissione Progetti;
 - Elettorale;
 - Organo di Garanzia interno;
 - Orientamento e Continuità;
8. Criteri per l'individuazione dei Docenti Tutor neo immessi in ruolo;
9. Funzioni Strumentali: criteri per l'individuazione delle aree e dei docenti assegnatari; termini per la presentazione delle domande;
10. Progettazione didattica orientata alle competenze disciplinari, trasversale e meta cognitive;
11. Definizione e articolazione del Curricolo e delle attività di Offerta Formativa;
12. Modalità di individuazione alunni BES;
13. Funzionamento Consigli di Classe in rapporto alla impostazione trasversale del Curricolo e dell'Offerta Formativa;
14. Casi di incompatibilità: libera professione e funzione docente;
15. Corso di Formazione obbligatoria per la Sicurezza dei Lavoratori;
16. Rendicontazione delle attività di alternanza Scuola -Lavoro

Risultano presenti i docenti firmatari nell'allegato elenco.

Risultano assenti: D'Amico Anna Maria, Macchitella Simona, Mengoni Giovanni, Putignano Giuseppe, Rottola Eleonora, Ruggiero Vito.

1) In apertura di seduta la DS, facendo riferimento al verbale della seduta di giugno pubblicato sul sito WEB, chiede ai docenti presenti in tale seduta l'approvazione di detto verbale o se ci siano annotazioni da effettuare. Il Collegio approva.

2) Si passa al punto 2 dell'o.d.g. La Dirigente Scolastica invita il Collegio ad esprimersi in merito alla scelta di suddividere l'anno scolastico in trimestri o quadrimestri.

Il Collegio, all'unanimità, delibera la suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri.

3) In merito al punto 3 dell'o.d.g. la Dirigente comunica che quanto prima diramerà il calendario degli impegni annuali in quanto sono ancora in corso movimenti di docenti in entrata e in uscita.

4) La Dirigente Scolastica comunica il calendario iniziale delle attività secondo il seguente prospetto:

- Dal 5 settembre 2016 al 6 settembre 2016 - assegnazioni cattedre;
- Dal 07 al 10 settembre 2016 - colloqui passerelle ed esami integrativi e di idoneità.

La Dirigente scolastica legge l'elenco degli alunni che hanno chiesto l'iscrizione, distinguendo secondo passerelle ed esami integrativi nel caso abbiano compiuto il 16° anno di età.

5) La Dirigente Scolastica richiama i criteri di assegnazione dei docenti alle classi, già previsti nella contrattazione di Istituto. Essi prevedono:

- l'opportunità di ridurre, il più possibile, spostamenti da un plesso all'altro, anche nei casi in cui ciò possa determinare interruzioni nella continuità;

- continuità nelle classi di precedente titolarità;

- nei casi di concorrenza per le stesse classi prevale la posizione in graduatoria.

Il Collegio approva all'unanimità.

6) Criteri per l'impostazione dell'orario. La DS comunica che per ITC, Licei e Professionali non ci sono problemi. Il problema sussiste per IPSSEOA in ragione delle richieste di ripristino della settimana corta da parte di molti alunni, sia per le spese di viaggio che per gli impegni lavorativi del fine settimana.

Le alternative venute fuori dalla discussione interna ad un gruppo ristretto, costituito dai collaboratori del dirigente, da alcuni docenti dell'IPSSEOA, sono: settimana lunga come lo scorso anno scolastico e orario misto, biennio con settimana lunga e triennio con settimana corta. Per la realizzazione di quest'ultima opzione potrebbero esserci problemi per quanto riguarda la gestione dei collaboratori scolastici che, talvolta, si rifiutano di permanere oltre un certo orario e per le difficoltà di corrispondere lo straordinario.

La DS ritiene che dal punto di vista didattico e organizzativo della scuola la settimana lunga sia l'opzione migliore in considerazione della necessità di assicurare i tempi per l'effettuazione delle attività di alternanza scuola-lavoro, della necessità di conciliare le corse e gli orari dei mezzi di trasporto, della sicurezza dei minori che devono rientrare a casa.

Interviene la prof.ssa Urgesi che propone di segnalare alle aziende di trasporto le necessità a corse supplementari che consentano la settimana corta.

La DS risponde che in passato la Sud Est non è riuscita a soddisfare le richieste.

Interviene il prof. Delvecchio e afferma che non è opportuno per gli alunni delle classi prime uscire alle 15,10, poiché significherebbe per loro rientrare a casa nel tardo pomeriggio. La soluzione migliore sarebbe la settimana lunga o al massimo la soluzione mista. La Ds invita ad esprimere ulteriori proposte o interventi. Interviene la prof.ssa Ricci che esprime il suo favore per la soluzione mista poiché ha acquisito telefonicamente le richieste di alcuni genitori del triennio e si aspettano la settimana corta con sabato

libero per ragioni di lavoro. Interviene la prof.ssa Lacorte affermando che nel decorso anno scolastico con la settimana lunga, il sabato le classi risultavano quasi deserte. La DS ha evidenziato che, purtroppo, nei professionali non è solo il sabato l'unico giorno in cui si rileva scarsa frequenza. E aggiunge che nei professionali spesso, nelle ultime ore, il comportamento degli alunni è così caotico che costringe la DS ad intervenire personalmente. La DS aggiunge, inoltre, che contestualmente a questa delibera deve acquisire anche la disponibilità a supplire nelle ultime ore, poiché negli anni scorsi non vi erano docenti disponibili, nemmeno a pagamento. Occorre poi tenere presente che non sempre è possibile convogliare le materie tecnico pratiche nelle ultime ore (proposta della prof.ssa Carrone) e quindi anche i docenti di materie teoriche (matematica, scienze, lettere ecc.) si troveranno a fare lezione nelle ultime ore.

Interviene il prof. Flore Vito affermando che già l'anno scorso in Collegio si tenne una lunga discussione in base alla quale si decise di propendere per l'annullamento della settimana corta e non sembra opportuno ritornare ogni anno sullo stessa questione. La DS ribadisce che invece è opportuno, tenuto conto che quest'anno da Martina F. sembra che ci sia stato un calo di iscrizione di circa 20 unità. Ma in ogni caso, la settimana lunga pone il problema della gestibilità delle ultime ore da parte di molti docenti e quindi si ribadisce la necessità che qualora il Collegio deliberi la settimana corta, contestualmente deve acconsentire alla disponibilità alle sostituzioni, anche nelle ultime ore.

La DS invita il Collegio ad esprimersi in merito alle proposte emerse. Interviene la prof.ssa Carrone e propone che i docenti diano la disponibilità per le sostituzioni solo per le proprie classi. La DS dichiara di non avere preclusioni in merito, pur di avere una organizzazione efficiente.

La DS invita il Collegio a votare. Si inizia l'operazione di votazione contando i favorevoli alla opzione relativa alla settimana lunga. Si incarica del conteggio il prof. Cosimo Elia che conta n° 28 favorevoli. La Ds invita a votare per la settimana mista; vengono contati 36 favorevoli. Il Collegio vota anche sulla settimana corta e si contano 34 favorevoli. A questo punto, alcuni docenti sostengono di non aver compreso bene la formulazione delle proposte messe a votazione e in particolare la terza proposta dato che inizialmente si proponeva solo la settimana lunga e quella mista. Il prof. Ugenti propone di rivotare ma invitando alla votazione solo i docenti dell'alberghiero. La DS ribadisce che la delibera deve essere collegiale. Si decide di rivotare iniziando dalla settimana corta per la quale si registrano n° 44 favorevoli. Si passa alla votazione sulla settimana mista con n° 39 favorevoli, ed infine sulla settimana lunga che registra n° 30 favorevoli. Il Collegio approva per IPSSEOA la settimana corta. La DS puntualizza che la delibera del Collegio non è vincolante per il CDI che potrebbe capovolgere la decisione del Collegio.

8) Si passa alla discussione del punto 8 dell'o.d.g. : nomina commissioni e Dipartimenti. La DS propone al Collegio di rinviare di qualche giorno la nomina dei componenti dei dipartimenti poiché ancora non sono stati assegnati i docenti alle classi e manca la nomina di numerosi docenti. Precisa che i dipartimenti saranno organizzati per Assi culturali e che ci sarà un incontro trasversale tra i referenti di tutti i dipartimenti che dovrebbe unificare il tutto. Si passa alla nomina dei componenti delle varie commissioni.

Commissione orientamento: Tari' (Liceo), Amico (Liceo), Fitto (inclusività), Adinolfi (ITC), Argentiero, (ITC), Interno' (Liceo) , Zito (IPSS), Pecere (IPSS), inoltre ci saranno le funzioni strumentali.

Commissione progetti: Cavallo (ITC), Ruggieri (IPSSEOA), Montingelli, Zizzi.

Commissione elettorale: Rodio, Ruggieri

Organo di garanzia interno: Rodio, Ruggieri.

9) Si passa al punto 9 o.d.g. Criteri per la individuazione dei Docenti Tutor neo immessi in ruolo. Come ogni anno i docenti tutor vanno individuati tra i docenti di discipline uguali o quanto meno affini e possibilmente anche per plesso.

Si passa alle funzioni strumentali. La DS elenca le aree disponibili e per competenza delle f.s. e sottolinea l'importanza che avrà l'area numero 4 per il rapporto con gli Enti esterni e per il supporto alle attività di alternanza scuola-lavoro. Si stabilisce quale termine per la presentazione delle istanze il 15 settembre.

10) Si passa al punto 10. La progettazione didattica deve essere orientata alle competenze disciplinari, trasversali e metacognitive. La DS illustra sinteticamente le modalità di progettazione per competenze e avvisa che nei prossimi giorni saranno diramate delle circolari in merito. In particolare, occorre partire dal prodotto finale che si vuole ottenere e tradurre il tutto in vari step e selezionare i nuclei tematici essenziali.

Bisognerà tener conto che le conoscenze e le abilità dei ragazzi si concretizzano in competenze quando si manifestano in contesti diversi della vita scolastica ed extra-scolastica e devono essere perseguiti con sistematicità e con particolare attenzione ai processi di insegnamento/apprendimento. Il monitoraggio delle procedure di programmazione sarà effettuato con una griglia volta ad indicare ogni aspetto procedurale degli stessi.

Il successo formativo è determinato appunto dalle competenze dello studente nella misura in cui ha imparato ad imparare, a fare collegamenti pluridisciplinari. La progettazione deve essere di tipo formativo, deve essere fatta per U.D.

Ogni U.D. dovrà selezionare gli indicatori e i descrittori da utilizzare anche per la valutazione delle competenze attese, oltre che gli strumenti e le tecnologie utilizzate, i tempi del monitoraggio, il ricorso alla autovalutazione da parte degli alunni.

La pianificazione del curricolo dovrà essere impostata in senso formativo, dando spazio alla multidisciplinarietà, alla trasversalità, alla ricerca. Tutto questo troverà lo sviluppo massimo nel consiglio di classe, dove per ogni percorso multidisciplinare saranno individuate le discipline concorrenti.

La prof.ssa Margiotta chiede se per tutta questa attività dei c.d.c. sono previsti tempi extra.

La DS ribadisce che per i consigli degli scrutini sono previsti venti minuti che, peraltro, aumentano sistematicamente a causa del mancato approfondimento iniziale, come evidenziato in qualche caso, per la individuazione degli alunni BES; per i Consigli iniziali programmatici sono previste 2 ore.

14) Si passa ai casi di incompatibilità tra funzione docente e libera professione. Entro il 15 settembre i docenti che intendono svolgere una libera attività dovranno comunicare al DS istanza che sarà autorizzata.

Per quanto riguarda la individuazione degli alunni BES, molti genitori hanno le documentazioni ma la consegnano alla fine dell'anno. Per evitare questo, i genitori saranno formalmente invitati a consegnare la documentazione necessaria in Segreteria, all'inizio dell'anno scolastico.

Per i viaggi di istruzione è importante fare la pianificazione già dall'inizio dell'anno individuando da subito anche gli accompagnatori e dei docenti supplenti. Per venire incontro alle esigenze di molte famiglie sarebbe opportuno programmare uscite di una sola giornata che hanno costi inferiori e rendono possibile l'esperienza della didattica fuori aula e possono essere vissute da un maggior numero di alunni.

Come ogni anno sarà organizzato il corso sulla sicurezza rivolto ad alcune unità di personale ed il corso sarà obbligatorio. Chi ha già conseguito il corso in altra scuola sarà esonerato.

Per quanto riguarda l'attività di alternanza la DS afferma che fino ad ora tutto si è svolto regolarmente e secondo quanto previsto e che le esperienze per buona parte sono risultate positive. Qualche difficoltà è stata segnalata per gli stage estivi dell'IPSSEOA. Invita la prof.ssa Cito a riferire sull'attività svolta dall'IPSSEOA. La prof.ssa Cito interviene e illustra l'attività svolta e quella tuttora in corso. In particolare il grosso dell'alternanza è stato svolto nel mese di giugno; alcuni ragazzi sono impegnati ancora fino al 20 di settembre in una nuova tranches di alternanza, poiché è stata rinnovata la convenzione con una azienda che ha garantito condizioni ottimali. I ragazzi che non hanno effettuato l'attività di alternanza a giugno, saranno impegnati in tali percorsi, nel mese di settembre.

La DS interviene aggiungendo che intende promuovere un progetto trasversale a tutti i settori, che consenta ai ragazzi di effettuare una parte dell'alternanza anche a scuola; tale progetto dovrebbe articolarsi in seminari sull'alimentazione rivolti agli iscritti UNI3e tenuti dai ragazzi, e circoli letterari e filosofici rivolto a genitori ed esterni, tramite il coinvolgimento degli alunni dei Licei, dell'ITC e dell'IPSSS per l'intrattenimento.

Anche l'iniziativa del ristorante didattico, se decollerà, potrà essere un contenitore che consentirà di svolgere l'alternanza a tutti i ragazzi dell'Agostinelli. Ciò consentirà ai ragazzi diversamente abili di svolgere l'alternanza in un ambiente controllato.

Il prof. Flore Vito chiede se le attività di alternanza si possano svolgere anche di mattino. La DS risponde in maniera affermativa che, almeno in parte, tali attività possono essere svolte in orario curricolare perché l'alternanza non è separata dall'attività scolastica.

La DS informa il Collegio che la scuola ha acquistato il sistema Spaggiari come RE e un nuovo computer server. Un esperto della Spaggiari terrà un corso sull'uso del sistema.

La seduta viene sciolta alle ore 17,10.

Il Segretario

Il Dirigente Scolastico

Prof. Cosimo Elia

Dott.ssa Angela Albanese